

6.	<p>1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2. Начать подготовку к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.</p>	Февраль	Заведующий Председатель профкома Макеева О.А.
7.	<p>1. Организация мероприятий в честь 8 Марта</p> <p>2. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 марта (грамоты, памятные сувениры)</p> <p>2. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера».</p>	Март	Заведующий Профком
8.	<p>1. Собрание профактива по вопросу благоустройства территории ДОУ Экологический субботник по уборке территории</p> <p>2. Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)</p> <p>7. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников</p>	Апрель	Профком Заведующий
9.	<p>1. Участие в митинге, посвященном Дню Победы</p> <p>2. День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах</p> <p>3. Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе</p> <p>5. Организация летнего отдыха детей сотрудников (путёвки в ДОЛ)</p> <p>6. Контроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплаты</p>	Май	Профком Заведующий
10.	<p>1. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления сотрудников и воспитанников</p> <p>2. Отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).</p>	июнь	Председатель профорганизации Заведующий
11.	Обсуждение плана работы профактива на 2024-2025 учебный год	июль	Профком
12.	<p>Заседания профкома: о готовности ДОУ к новому учебному году</p> <p>Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации</p> <p>Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в ДОУ.</p> <p>Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей</p>	август	Профком Заведующий